

Về việc: **Thư Quyết Định về Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời/Cuối Cùng**

**Số ID Người Yêu Cầu Bồi Thường:**

Kính gửi Người Yêu Cầu Bồi Thường:

Cơ Quan Giải Quyết Yêu Cầu Bồi Thường Bờ Vịnh (“GCCCF”) là cách chính thức để các Cá nhân và Doanh nghiệp nộp đơn yêu cầu bồi thường chi phí và các thiệt hại phải gánh chịu do kết quả của Sự Cố Deepwater Horizon vào ngày 20 tháng Tư năm 2010 (“Sự Cố Trần Dầu”). GCCCF và Người Quản lý Yêu Cầu Bồi Thường của họ, Kenneth R. Feinberg hành động nhân danh cho Công Ty BP Exploration & Production Inc. (“BP”) hoàn thành các nghĩa vụ luật định của BP với tư cách một “bên chịu trách nhiệm” theo Đạo Luật Ô Nhiễm Dầu năm 1990 (“OPA”).

***Tất cả những Người Yêu Cầu Bồi Thường có quyền hỏi ý kiến một luật sư do chính họ chọn trước khi chấp nhận bất kỳ cách giải quyết nào hoặc ký vào giấy giải trừ các quyền pháp lý.***

Quý vị đã nộp một hoặc nhiều Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường cho GCCCF. Thư Quyết Định (“Thư”) này là một thông báo chính thức từ GCCCF. Thư này đề cập đến tất cả các Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường và các tài liệu mà quý vị đã nộp liên quan đến các yêu cầu bồi thường được trình bày dưới đây. Nếu quý vị đã nộp nhiều Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường hay yêu cầu bồi thường cho các doanh nghiệp hay hoạt động mà quý vị trả thuế bằng cùng một mã số người trả thuế (Số An Sinh Xã Hội hay Mã Số Người Sử Dụng Lao Động) thì chúng tôi đã kết hợp các yêu cầu bồi thường cho mã số người trả thuế đó thành một yêu cầu bồi thường.

GCCCF đã xem xét Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời và/hoặc Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Cuối Cùng Xem Xét Đầy Đủ mà quý vị đã nộp. Thư này thông báo cho quý vị về kết quả của việc xem xét đó và mô tả các phương án của quý vị hiện tại. Nếu quý vị không đồng ý với quyết định của GCCCF về Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị, quý vị có quyền nộp yêu cầu bồi thường cho Trung Tâm Quỹ Chống Ô Nhiễm Quốc Gia (“NPFC”), văn phòng Lực Lượng Bảo Vệ Bờ Biển chịu trách nhiệm đánh giá và chấp thuận các yêu cầu bồi thường OPA (Đạo Luật Ô Nhiễm Dầu) hoặc như là một cách giải quyết khác, quý vị có quyền nộp yêu cầu bồi thường ở tòa án, bao gồm trong các vụ kiện tụng liên quận đang chờ thụ lý trước Tòa Án Địa Phương Hoa Kỳ của Quận Đông Louisiana giải quyết, có tên là, *Về việc Trần Dầu bởi Giếng Dầu “Deepwater Horizon” tại Vịnh Mexico, vào ngày 20 tháng 4 năm 2010* (MDL Số 2179). Kiện tụng liên quận là việc nhóm hợp nhất các vụ kiện liên bang phát sinh từ Sự Cố Trần Dầu. Có thể lấy thông tin chung về thủ tục nộp yêu cầu bồi thường với NPFC từ Giám Đốc Trung Tâm Quỹ Chống Ô Nhiễm Quốc Gia, NPFC MS 7100, U.S. Coast Guard, 4200 Wilson Blvd., Suite 1000, Arlington, VA 20598-7100, (800) 280-7118, hoặc từ website của NPFC tại địa chỉ [www.uscg.mil/npfc/claims](http://www.uscg.mil/npfc/claims). Có thể lấy thông tin về kiện tụng liên quận từ website của tòa tại [www.laed.uscourts.gov](http://www.laed.uscourts.gov).

## **I. Quyết Định về Yêu Cầu Bồi Thường của Quý Vị và Cách Tính Tổn Thất.**

Quý vị hội đủ điều kiện nhận bồi thường của GCCF. **Tài Liệu Đính Kèm A** của Thư này giải thích số tiền, nếu có, mà chúng tôi bây giờ thanh toán cho quý vị về khoản Thanh Toán Tạm Thời cũng như đề nghị một khoản Thanh Toán Cuối Cùng (“Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng”), là số tiền mà quý vị có thể được thanh toán bây giờ nếu quý vị quyết định chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng và ký vào giấy Giải Trừ và Thỏa Thuận Không Kiện (“Giải Trừ”). Giấy Giải Trừ từ chối và giải trừ mọi yêu cầu bồi thường mà quý vị có hoặc có thể có trong tương lai đối với BP và tất cả các bên khác có khả năng chịu trách nhiệm liên quan đến Sự Cố Trần Dầu, và ngăn quý vị nộp bất kỳ yêu cầu bồi thường nào để tìm kiếm tiền thanh toán từ NPFC hoặc từ một tòa án. **Các Tài Liệu Đính Kèm B và C** của Thư này cho quý vị biết các giai đoạn tổn thất đã được lập hồ sơ của quý vị dựa trên các hồ sơ mà quý vị đã nộp. **Tài Liệu Đính Kèm D** cho quý vị biết các giai đoạn còn thiếu tài liệu (có nghĩa là chúng tôi không thể bồi thường các tổn thất cho quý vị trong các giai đoạn đó).

## **II. Thanh Toán Tạm Thời của Quý Vị.**

Nếu **Tài Liệu Đính Kèm A** chỉ ra rằng quý vị hội đủ điều kiện để nhận Thanh Toán Tạm Thời, GCCF sẽ gửi cho quý vị khoản thanh toán này mà không yêu cầu quý vị giải trừ hoặc từ bỏ bất kỳ yêu cầu bồi thường nào hoặc từ bỏ bất kỳ quyền khiếu kiện nào. Khoản Thanh Toán Tạm Thời này là cho các tổn thất trong quá khứ sau ngày 20 tháng 4 năm 2010, cho đến giai đoạn cuối cùng mà quý vị đã nộp hồ sơ chứng tỏ thu nhập hoặc tổn thất của quý vị, như đã nêu trong **Tài Liệu Đính Kèm B và C**.

Quý vị có thể nộp Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời tương lai cùng với Hồ Sơ Yêu Cầu để chỉ ra những thiệt hại đó do Sự Cố Trần Dầu gây ra. Quý vị có thể nộp chỉ một Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời trong mỗi quý theo lịch (quý theo lịch là tháng 1 - tháng 3; tháng 4 - tháng 6; tháng 7 - tháng 9; và tháng 10 - tháng 12). Quý vị phải nộp một Mẫu Yêu Cầu Thanh Toán Tạm Thời mới để yêu cầu được thanh toán đối với bất kỳ giai đoạn nào ngoài giai đoạn đã được nêu ở Thư Quyết Định này. **GCCF sẽ chỉ xem xét một yêu cầu bồi thường cho quý vị mỗi quý và sẽ đánh giá tất cả các tài liệu hỗ trợ mà quý vị đã gửi cho đến ngày xem xét đó**. Nếu quý vị nộp một Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời hàng quý khác, GCCF sẽ xem xét yêu cầu bồi thường của quý vị và đánh giá tất cả các tài liệu hỗ trợ mới gửi kể từ khi xem xét Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời trước đây của quý vị và, nếu quý vị chứng minh được các khoản tổn thất bổ sung là do Sự Cố Trần Dầu gây ra, GCCF sẽ gửi cho quý vị một Thư Quyết Định mới và gửi cho quý vị khoản tiền thanh toán cho các tổn thất bổ sung trong quá khứ đó. Thư Quyết Định mới của quý vị cũng sẽ cung cấp một Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng mới mà quý vị sẽ có 30 ngày để chấp nhận. Tất cả các Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng sẽ bị trừ đi các khoản Thanh Toán Tạm Thời và bất kỳ các khoản bù trừ nào khác.

## **III. Thanh Toán Cuối Cùng của Quý Vị.**

Nếu quý vị muốn được chi trả Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng trong **Tài Liệu Đính Kèm A** và giải quyết toàn bộ yêu cầu bồi thường của quý vị bây giờ, quý vị có thể chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng này. Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị bao gồm việc thanh toán cho tất cả các thiệt hại trong tương lai cho quý vị do hậu quả của Sự Cố Trần Dầu, được xác định theo các Quy Tắc Cuối Cùng Chi Phối Lựa Chọn Thanh Toán, Tiêu Chí Hội Đủ Tiêu Chuẩn và Văn Kiện Chứng Minh, và Phương Pháp Thanh Toán Cuối Cùng của Cơ Quan Giải Quyết Yêu Cầu Bồi Thường Bờ Vịnh. Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị có giá trị trong 30 ngày sau ngày ghi trong Thư

này.<sup>1</sup> Thư này bao gồm Mẫu Lựa Chọn Thanh Toán Cuối Cùng có một ô để quý vị dùng để chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng và một chỗ trống để quý vị ký. Để chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng, đánh dấu vào ô trên Mẫu Lựa Chọn Thanh Toán Cuối Cùng chỉ rõ rằng quý vị chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng, ký và gửi trả cho chúng tôi không muộn hơn 30 ngày sau ngày ghi trên thư này. Sau đó chúng tôi sẽ gửi cho quý vị một Giấy Giải Trừ để quý vị ký và gửi trả lại để được thanh toán Số Tiền Thanh Toán Cuối Cùng. Chúng tôi sẽ gửi Số Tiền Thanh Toán Cuối Cùng cho quý vị trong vòng 14 ngày sau khi nhận được Giấy Giải Trừ hoàn chỉnh và có chữ ký hợp lệ của quý vị. Quý vị phải nộp Giấy Giải Trừ có chữ ký *gốc* của quý vị cho chúng tôi. Chúng tôi sẽ không chấp nhận bản fax, bản scan hoặc bản sao Giấy Giải Trừ đã ký của quý vị.

Quý vị có thể kháng cáo Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng nếu tổng số tiền quý vị được nhận (bao gồm bất kỳ Khoản Thanh Toán Khẩn Cấp, Tạm Thời hay Cuối Cùng nào do BP hay GCCF thực hiện) vượt quá \$250.000. Đơn kháng cáo sẽ được xem xét bởi một hội đồng xét xử phúc thẩm gồm 3 người trung gian đưa ra quyết định độc lập về giá trị của yêu cầu bồi thường. BP sẽ có quyền kháng cáo hội đồng xét xử phúc thẩm gồm 3 người trung gian nếu tổng số tiền bồi thường cho quý vị được nhận (bao gồm bất kỳ Khoản Thanh Toán Khẩn Cấp, Tạm Thời hay Cuối Cùng nào do BP hay GCCF thực hiện) từ \$500.000 trở lên.

Tất cả những người yêu cầu bồi thường đều có quyền yêu cầu Xem Xét Lại một Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng như được mô tả dưới đây trong Thư này. GCCF đã xác định rằng khi một người yêu cầu bồi thường đã đệ đơn yêu cầu Xem Xét Lại Yêu Cầu Bồi Thường Cuối Cùng, thì thời hạn mười bốn (14) ngày để nộp đơn kháng cáo sẽ bắt đầu từ ngày ra thông báo của GCCF về quyết định Xem Xét Lại. Nếu một người yêu cầu bồi thường không nộp đơn yêu cầu Xem Xét Lại Yêu Cầu Bồi Thường Cuối Cùng, thì thời hạn 14 ngày để nộp đơn kháng cáo sẽ bắt đầu từ ngày ra thông báo về Quyết Định Cuối Cùng của GCCF.

**VUI LÒNG LƯU Ý:** Nếu tổng số tiền Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị vượt quá \$500.000, Số Tiền Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị sẽ không được thực hiện cho đến khi hết giai đoạn 14 ngày quyền kháng cáo của BP về yêu cầu bồi thường của quý vị. Thời hạn để kháng cáo là 14 ngày kể từ ngày ghi trên Thư này. Để biết thêm thông tin về quá trình kháng cáo, truy cập website của GCCF tại [www.gulfcoastclaimsfacility.com](http://www.gulfcoastclaimsfacility.com).

***Tất cả những người yêu cầu bồi thường có quyền hỏi ý kiến một luật sư do chính họ chọn trước khi chấp nhận bất kỳ cách giải quyết nào hoặc ký vào giấy giải trừ các quyền pháp lý.***

Nếu quý vị có luật sư đại diện, quý vị nên thảo luận về các quyền của quý vị với luật sư trước khi ký và gửi lại Giấy Giải Trừ. Nếu quý vị muốn hỏi ý kiến một luật sư mà quý vị không có khả năng để chi trả thì có sẵn sự trợ giúp pháp lý miễn phí cho Quá Trình Yêu Cầu Bồi Thường Tạm Thời hoặc Cuối Cùng của GCCF, thông qua một mạng lưới các tổ chức dịch vụ pháp lý dân sự phi lợi nhuận ở Alabama, Florida, Louisiana, Mississippi và Texas. Thông tin về sự trợ giúp miễn phí này có sẵn trên website của GCCF, [www.gulfcoastclaimsfacility.com](http://www.gulfcoastclaimsfacility.com).

Nếu không chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng, quý vị có thể chọn Thanh Toán Tạm Thời bổ sung từ GCCF hoặc yêu cầu Xem Xét Lại Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị, như đã mô tả trong Thư này.

---

<sup>1</sup> GCCF có thể sửa đổi hoặc rút lại Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng nếu GCCF xác định rằng Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng đó là do nhầm lẫn hoặc gian lận.

#### **IV. Khấu Trừ đối với các Quyền Cầm Giữ.**

Thanh Toán Tạm Thời và Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của Quý Vị phải bị khấu trừ cho bất kỳ khoản cầm giữ còn tồn đọng nào mà GCCF nhận được trước khi chúng tôi tiến hành thanh toán cho quý vị, các khoản khấu trừ khác mà luật tiểu bang hoặc liên bang yêu cầu hoặc bởi bất kỳ lệnh tòa án nào ảnh hưởng đến việc thanh toán của GCCF. Nếu chúng tôi có nhận được một quyền cầm giữ đối với yêu cầu bồi thường của quý vị **Tài Liệu Đính Kèm E** của Thư này cung cấp các chi tiết về quyền cầm giữ đó và ảnh hưởng của quyền đó đến việc thanh toán hoặc Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị.

#### **V. Khấu Trừ Đối Với các Khoản Lưu Giữ Theo Lệnh Tòa.**

Một nhóm hợp nhất tất cả các vụ kiện liên bang phát sinh từ việc Trần Dầu đang chờ trước Tòa án cấp Quận Hoa Kỳ Quận phía Đông Louisiana ("Tòa án"). Vụ kiện này được gọi là các "kiện tụng liên quận" hoặc "MDL" và được chú thích *Trong trả lời về Trần Dầu bởi Dàn khoan Dầu "Deepwater Horizon" ở Vịnh Mexico, ngày 20 tháng 4, 2010*, MDL Số 2179. Tòa án đã ra Lệnh vào ngày 18 tháng 1 năm 2012, yêu cầu GCCF giữ lại 6% từ tất cả các Khoản thanh toán tạm thời, Thanh Toán Cuối Cùng và Thanh Toán Nhanh được thực hiện sau ngày 30 tháng 12 năm 2011, cho bất kỳ bên nguyên nào còn kiện tụng hoặc là đồng nguyên đơn rút gọn trong MDL, yêu cầu bồi thường đối với Transocean trong Giới hạn về trách nhiệm pháp lý tiếp tục ở MDL ("Người yêu cầu bồi thường trong Giới hạn"), hoặc nguyên đơn tại tòa án tiểu bang đại diện bởi luật sư có quyền tiếp cận tiến trình tố tụng MDL. Việc giữ lại 6% không áp dụng cho những người yêu cầu bồi thường không bao giờ có một vụ kiện MDL, không phải là Người yêu cầu bồi thường trong Giới hạn đối với Transocean trong MDL, hoặc nguyên đơn tòa án tiểu bang có luật sư không có quyền tiếp cận tiến trình tố tụng MDL.

Những khoản giữ lại 6% từ các thanh toán GCCF sẽ được nạp vào một Trường Mục Dự Phòng để ra phán quyết có thể có cho các lệ phí và chi tiêu vì lợi ích chung của Ban chỉ đạo Nguyên đơn và luật sư phụ trách hoặc các luật sư liên quan cho nguyên đơn MDL. **Tài liệu đính kèm A** của Thư này thể hiện số tiền 6% giữ lại, nếu có, áp dụng cho yêu cầu của quý vị. Nếu quý vị chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng, GCCF sẽ trả cho quý vị khoản Thanh toán Cuối cùng của quý vị, trừ khoản giữ lại 6% nếu áp dụng và cho bất kỳ khoản khấu trừ nào khác, khi đáp ứng được Giấy Miễn Trừ. Theo yêu cầu của Lệnh này, GCCF sẽ gửi số tiền giữ lại 6% cho Thư Ký của Tòa án để giữ trong Trường Mục MDL Số 2179 và Dự Phòng cho Chi Phí Tố Tụng Lợi Ích Chung và sau đó phải nộp theo hướng dẫn của Tòa án các lệnh sau này. Quý vị có thể xem bản sao Lệnh của Tòa án liên quan về khoản giữ lại 6% này trên trang mạng của GCCF, [www.gulfcoastclaimsfacility.com](http://www.gulfcoastclaimsfacility.com).

#### **VI. Yêu Cầu Xem Xét Lại Cách Tính Thanh Toán của Quý Vị.**

Quý vị có thể yêu cầu Xem Xét Lại yêu cầu bồi thường của mình nếu quý vị cho rằng đã có tính toán sai hoặc nếu quý vị muốn nộp một số hoặc tất cả các tài liệu bị thiếu đã được nêu trong **Tài Liệu Đính Kèm D**. Để yêu cầu Xem Xét Lại, quý vị phải hoàn tất Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại được đính kèm với Thư này và hoặc gửi bằng đường bưu điện cho chúng tôi hoặc nộp thông qua website của GCCF, không muộn hơn 30 ngày sau ngày ghi trên Thư này. Quý vị phải nêu rõ trong Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại (các) lý do cho yêu cầu của quý vị và nêu rõ các tài liệu là cơ sở cho yêu cầu Xem Xét Lại của quý vị. Chỉ những tài liệu cho các giai đoạn tổn thất bị thiếu đã được nêu trong **Tài Liệu Đính Kèm D** của Thư này sẽ được xem xét lại. Nếu quý vị muốn nộp các tài liệu xem xét lại có cung cấp thông tin ngoài giai đoạn tổn thất bị thiếu đã nêu trong **Tài Liệu Đính Kèm D** của Thư này, quý vị phải nộp một mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời mới. Theo Quy Tắc Cuối Cùng của GCCF ban hành ngày 18 tháng 2 năm 2011, các yêu cầu bồi thường Thanh Toán Tạm Thời chỉ có thể được nộp một lần mỗi quý theo lịch.

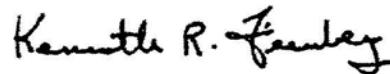
Trong vòng 30 ngày kể từ khi nhận được yêu cầu Xem Xét Lại yêu cầu bồi thường của quý vị, GCCF sẽ gửi cho quý vị một Thư Quyết Định mới dựa trên việc Xem Xét Lại. Việc tính toán thanh toán và Đề Nghị Cuối Cùng của quý vị có thể thay đổi hoặc có thể vẫn giữ nguyên như trong Thư này. Nếu quý vị nộp bất kỳ tài liệu mới nào trong các giai đoạn tổn thất bị thiếu đã được nêu rõ trong **Tài Liệu Đính Kèm D** chỉ ra các tổn thất bổ sung do Sự Cố Tràn Dầu gây ra, chúng tôi sẽ đưa các khoản tổn thất đó vào Thư Quyết Định mới của quý vị.

**VII. Quý vị Phải Làm gì nếu Quý vị Có Thắc Mắc Về Thư này.**

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào về Thư này, quý vị có thể gọi Chuyên Gia Xem Xét Lại Yêu Cầu Bồi Thường của GCCF được xác định dưới đây, là những người có thể trả lời các câu hỏi về yêu cầu bồi thường của quý vị hoặc Thư này. Điện thoại dành cho người khiếm thính hoặc khiếm ngôn (TTY), hãy gọi 1-866-682-1758. Nếu quý vị có một luật sư đại diện, GCCF sẽ liên lạc trực tiếp với luật sư của quý vị. Nếu quý vị đã ủy quyền cho một hãng chuẩn bị yêu cầu bồi thường nhận thông tin về yêu cầu bồi thường của quý vị, GCCF sẽ gửi một bản sao thư này cho hãng đó.

Chuyên Gia Xem Xét Yêu Cầu Bồi Thường GCCF của quý vị là: tại 1-800-353-1262.

Trân trọng,



Kenneth R. Feinberg  
Người Quản Lý Yêu Cầu Bồi Thường  
Cơ Quan Giải Quyết Yêu Cầu Bồi Thường Bờ Vịnh

**TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM A: ĐÁNH GIÁ YÊU CẦU BỒI THƯỜNG**

**A. THU NHẬP HÀNG NĂM TRƯỚC SỰ CỐ TRÀN DẦU**

<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>Thu Nhập Tháng 1-Tháng 4 Năm 2010 Dự tính cho cả Năm</b>	<b>Cao nhất năm 2008/2009/2010</b>
\$	\$	\$	\$

**Tính thời vụ:** GCCF sử dụng tỷ lệ phần trăm tính thời vụ hàng tháng để phân bổ tổng số tiền mà các công nhân thời vụ làm việc theo giờ, ví dụ như ngư dân hay các nhân viên liên quan đến du lịch, thu nhập trong năm theo lịch.<sup>2</sup>

**Thu Nhập Dự Tính 2010:** Giá trị này được tính bằng cách lấy Thu Nhập Hàng Năm Trước Sự Cố Tràn Dầu cao nhất từ 2008, 2009 hoặc 2010 và phân bổ số tiền đó bằng cách sử dụng các quy tắc thời vụ đã mô tả ở trên cho các tháng có nộp tài liệu.

**Thu Nhập Dự Tính 2011:** Giá trị này được tính bằng cách lấy Thu Nhập Hàng Năm Trước Sự Cố Tràn Dầu cao nhất từ 2008, 2009 hoặc 2010 và phân bổ số tiền đó bằng cách sử dụng các quy tắc thời vụ đã mô tả ở trên cho các tháng có nộp tài liệu.

**B. TÍNH TOÁN THU NHẬP TỔN THẤT TRONG QUÁ KHỨ**

<b>1.</b>	<b>Thu Nhập Tổn Thất 2010</b> (Xem Tài Liệu Đính Kèm C)	\$
<b>2.</b>	<b>Thu Nhập Tổn Thất 2011 (1/1/11 đến 30/6/11)</b> (Xem Tài Liệu Đính Kèm C)	\$
<b>3.</b>	<b>Thu Nhập Tổn Thất 2011 (Sau 30/6/11)</b> (Xem Tài Liệu Đính Kèm B)	\$

**C. THANH TOÁN TẠM THỜI**

<b>1.</b>	<b>Tổng Thu Nhập Tổn Thất Sau Sự Cố Tràn Dầu (Tổng tất cả các hàng trong Phần B)</b>	\$
<b>2.</b>	<b>Trừ Các Khoản Bù Trừ:</b> (Các khoản phải trừ do đã nhận được thanh toán trước đây từ BP hoặc một Quỹ Bất Động Sản được trình bày dưới đây được dựa trên các dữ liệu mới nhất mà GCCF đã nhận được từ các tổ chức đó. Nếu số tiền phải trừ dưới đây đã thay đổi so với số tiền đã ghi trong Thư Quyết Định trước đây đã gửi cho quý vị thì dữ liệu chúng tôi nhận được đã thay đổi từ khi có thư đó. Nếu quý vị cảm thấy rằng số tiền bị trừ là sai, hãy liên hệ với chúng tôi để được giải thích về sự khác biệt).	
	Thanh Toán từ BP	\$
	Thanh Toán từ Quỹ Bất Động Sản	\$
	Thanh Toán Khẩn Cấp GCCF	\$
	Thanh Toán Tạm Thời GCCF	\$
	Bồi Thường Thất Nghiệp	\$
<b>3.</b>	<b>Số Tiền Thanh Toán Tạm Thời Sau Bù Trừ</b>	\$

<sup>2</sup> Th1 (2,47%); Th2 (3,88%); Th3 (6,05%); Th4 (7,17%); Th5 (9,40%); Th6 (19,97%); Th7 (23,94%); Th8 (12,71%); Th9 (5,97%); Th10 (4,63%); Th11 (2,18%); và Th12 (1,63%). Những lao động ăn lương được phân bổ 8,33% mỗi tháng.

4.	<b>Chi Phí Chuẩn Bị Kế Toán phải Gánh Chịu để Đánh Giá Thiệt Hại và/hoặc Chi Phí Tìm Việc trong Thanh Toán Tạm Thời Bổ Sung</b>	\$
5.	<b>Tổng Số Tiền Thanh Toán Tạm Thời</b> (Các hàng 3 + 4)	\$
6.	<b>Trừ Các Khoản Khấu Trừ đối với Quyền Cầm Giữ Còn Tồn Động</b> (Số tiền này được dựa trên số tiền cầm giữ hiện tại được thể hiện trong <b>Tài Liệu Đính Kèm E</b> trừ đi bất kỳ số tiền nào đang được lưu giữ từ bất kỳ khoản Thanh Toán Tạm Thời nào phải trả với Thư này. Nếu khoản Thanh Toán Tạm Thời hoặc Cuối Cùng của quý vị không đủ để thỏa mãn khoản cầm giữ, hoặc số tiền cầm giữ tăng trong khoảng thời gian Thanh Toán Tạm Thời và thanh toán cho Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị, hoặc nhận được bất kỳ quyền cầm giữ bổ sung nào thì Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị sẽ bị trừ đi một khoản bằng (các) số dư cầm giữ còn tồn đọng.)	\$
7.	<b>Thực Số Tiền Thanh Toán Tạm Thời</b> (Hàng 5 trừ Hàng 6)	\$
8.	<b>Khoản Giữ lại 6% theo Lệnh của Tòa Án cho Trưởng Mục Dự Phòng Lợi Ích Chung theo lệnh của Tòa án, nếu Áp Dụng</b>	\$
9.	<b>Tổng Số Tiền Thanh Toán Được Gửi Cùng Với Thư này</b>	\$

#### D. ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN CUỐI CÙNG

1.	<p><b>Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng:</b> Thu Nhập Tổng Thất 2010 __ nhân với Hệ Số Phục Hồi Tương Lai __ lần tổn thất = __ trừ đi các khoản bù trừ đã ghi trong Phần C.2 và C.3 ở trên. Nếu Tổng Thu Nhập Tổng Thất Sau Sự Cố Trần Dâu vượt quá số tiền tổn thất tương lai mà quý vị đã tính là __, quý vị có thể tiếp tục nộp Yêu Cầu Bồi Thường Tạm Thời cho các tổn thất bổ sung phải gánh chịu đã lập hồ sơ (sẽ được trừ đi từ Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị). Nếu tổng số tiền thanh toán vượt quá số tiền Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng, Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị sẽ là số tiền đề nghị cuối cùng tối thiểu \$5.000.</p> <p>GCCF tính toán tất cả các tổn thất của quý vị dựa trên hồ sơ tài chính mà quý vị đã nộp. Nếu tính toán của yêu cầu bồi thường này hay các kết quả yêu cầu bồi thường sau này trong quyết định về tổn thất năm 2010 thấp hơn số tiền ghi trong Thư Quyết Định trước đây đã gửi cho quý vị, Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị (trước khi trừ đi các khoản thanh toán trước đây) sẽ vẫn được giữ nguyên như Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng mà trước đây đã thông báo cho quý vị. Tuy nhiên, cần nhớ rằng, chính sách này có thể thay đổi nếu, dựa trên việc đánh giá lại các dữ liệu sẵn có về sự phục hồi của Vùng Vịnh, GCCF sẽ điều chỉnh Hệ Số Phục Hồi Tương Lai.</p>	\$
2.	<b>Trừ Các Khoản Khấu Trừ đối với Quyền Cầm Giữ Còn Tồn Động</b> (Số tiền này được dựa trên số tiền cầm giữ hiện tại được thể hiện trong <b>Tài Liệu Đính Kèm E</b> trừ đi bất kỳ số tiền nào đang được lưu giữ từ bất kỳ khoản Thanh Toán Tạm Thời nào phải trả với Thư này. Nếu khoản Thanh Toán Tạm Thời hoặc Cuối Cùng của quý vị không đủ để thỏa mãn khoản cầm giữ, hoặc số tiền cầm giữ tăng trong khoảng thời gian Thanh Toán Tạm Thời và thanh toán cho Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị, hoặc nhận được bất kỳ quyền cầm giữ bổ sung nào thì Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng của quý vị sẽ bị trừ đi một khoản bằng (các) số dư cầm giữ còn tồn đọng.)	\$
3.	<b>Thực Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng</b> (Hàng 1 trừ Hàng 2)	\$
4.	<b>Khoản Giữ lại 6% theo Lệnh của Tòa Án cho Trưởng Mục Dự Phòng Lợi Ích Chung theo lệnh của Tòa án, nếu Áp Dụng</b>	\$
5.	<b>Tổng Thanh Toán Cuối Cùng với Đề Nghị Cuối Cùng Đã Chấp Nhận và Phiếu Giải Trừ Đã Nộp</b>	\$

	<p>Nếu quý vị muốn chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng này, đánh dấu vào ô trong Phần C của Mẫu Lựa Chọn Thanh Toán Cuối Cùng được đính kèm Thư này và ký và gửi trả lại Mẫu Lựa Chọn Thanh Toán Cuối Cùng cho GCCF.</p>	
--	---	--



**TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM B:****CHI TIẾT VỀ CÁCH TÍNH TOÁN THU NHẬP TỔN THẤT SAU 30/6/11**

Quý vị đã nộp các tài liệu cho thấy thu nhập của quý vị năm 2011 cho giai đoạn đánh giá được thể hiện dưới đây. Đối với bất kỳ giai đoạn nào sau 30/6/11, việc tính toán Thu Nhập Tổn Thất của quý vị được giới hạn trong Thu Nhập Hàng Tháng Dự Tính của quý vị trừ đi số tiền cao hơn của (a) Thu Nhập Thực Tế 2010 cộng với 5% cho giai đoạn tổng hợp như đã điều chỉnh theo thời vụ hoặc (b) Thu Nhập Thực Tế 2011 cho giai đoạn tổng hợp, như được thể hiện ở đây:

<b>Đánh giá Giai đoạn</b>	<b>Thu Nhập Hàng Tháng Dự Tính</b>	<b>Thu Nhập Thực Tế 2010 cộng 5%</b>	<b>Thu Nhập Thực Tế 2011</b>	<b>Thu Nhập Tổn Thất 2011 Sau 30/6/11 (Thu Nhập Hàng Tháng Dự Tính của quý vị trừ đi số tiền cao hơn của Thu Nhập Thực Tế 2010 cộng với 5% hoặc Thu Nhập Thực Tế 2011)</b>
1.	\$	\$	\$	\$

Đây là Thư Quyết Định cho hồ sơ nộp vào Quý 3 năm 2011. GCCF đã xem xét tất cả các tài liệu mà quý vị đã nộp cho đến giai đoạn đánh giá được ghi ở trên trong yêu cầu bồi thường Tổn Thất Thu Nhập dẫn đến Thư Quyết Định này. Chúng tôi sẽ xem xét trong quý sau mọi tài liệu hỗ trợ cho giai đoạn sau này mà quý vị có thể đã nộp cùng với việc nộp Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Thanh Toán Tạm Thời/Cuối Cùng.

**TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM C:****CHI TIẾT VỀ TÍNH TOÁN TÀI CHÍNH ĐỐI VỚI TỔN THẤT THU NHẬP CHO NĂM 2010 VÀ TỪ THÁNG  
MỘT ĐẾN THÁNG SÁU, NĂM 2011**

Quý vị đã nộp các tài liệu thể hiện các khoản thu nhập Sau Sự Cố Trần Dầu cho các giai đoạn dưới đây. GCCF đã tính toán mọi Số Tiền Thanh Toán Tạm Thời và Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng Tính Toán dựa trên các tài liệu đã nộp này cho các giai đoạn tổn thất trong các Tài liệu Đính Kèm B và C.

<b>Đánh giá Giai đoạn</b>	<b>Thu Nhập Hàng Tháng Dự Tính</b>	<b>Thu Nhập Thực Tế Sau Sự Cố Trần Dầu</b>	<b>Thu Nhập Tổn Thất (Thu Nhập Hàng Tháng Dự Tính Trừ Thu Nhập Thực Tế Sau Sự Cố Trần Dầu)</b>
1.	\$	\$	\$
2.	\$	\$	\$
3.	\$	\$	\$
4.	\$	\$	\$
5.	\$	\$	\$
6.	\$	\$	\$
7.	\$	\$	\$
8.	\$	\$	\$
<b>Tổng Số</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>
1.	\$	\$	\$
2.	\$	\$	\$
3.	\$	\$	\$
4.	\$	\$	\$
5.	\$	\$	\$
6.	\$	\$	\$
<b>Tổng Số</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

## TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM D: CÁC GIAI ĐOẠN THIẾU TÀI LIỆU TÀI CHÍNH

GCCF không có đủ hồ sơ chứng từ phù hợp để xem xét yêu cầu bồi thường của quý vị cho các giai đoạn được nêu dưới đây. Để được bồi thường cho bất kỳ tổn thất nào từ các giai đoạn này, quý vị phải cung cấp hồ sơ chứng từ thể hiện các khoản thu nhập của quý vị hoặc bằng chứng rằng quý vị đã không nhận được bất kỳ khoản thu nhập nào cho các giai đoạn dưới đây. GCCF yêu cầu các đơn vị thu hoạch tôm hoặc cua thương mại phải cung cấp bằng chứng về giấy phép thu hoạch phù hợp cho các năm mà quý vị đã yêu cầu bồi thường tổn thất. Nếu quý vị đã nộp các hồ sơ chứng từ tài chính cho bất kỳ giai đoạn nào mà quý vị chưa cung cấp giấy phép thu hoạch phù hợp, các giai đoạn đó được nêu dưới đây.

GCCF sẽ bồi thường tối đa là 78 tuần thất nghiệp. Nếu hồ sơ chứng từ của quý vị cho thấy rằng quý vị đã bị thất nghiệp hơn 78 tuần, bất kỳ giai đoạn nào sau khi hết thời hạn giai đoạn 78 tuần này được nêu dưới đây.

GCCF có thể xem xét lại yêu cầu bồi thường của quý vị nếu quý vị nộp các tài liệu bị thiếu. Yêu Cầu Tài Liệu của GCCF đi kèm với Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường đã liệt kê các tài liệu hỗ trợ cần thiết để thể hiện thu nhập cho các giai đoạn này. Quý vị có thể nộp các tài liệu này để lập hồ sơ cho các giai đoạn bị thiếu tài liệu dưới đây:

### Người Yêu Cầu Bồi Thường Cá Nhân:

- (a) Các báo cáo thuế thu nhập của liên bang, bao gồm tất cả các mẫu W-2, các mẫu 1099, các thông tin đính kèm hoặc các bản kê khai khác tương ứng với từng bản báo cáo.
- (b) Các báo cáo thuế của bang, bao gồm tất cả các mẫu W-2, các mẫu 1099, các thông tin đính kèm hoặc các bản kê khai khác tương ứng với từng bản báo cáo.
- (c) Các cuống phiếu trả lương hoặc các thông tin bảng lương khác từ tất cả các việc làm có thu nhập.
- (d) Thư hoặc các tài liệu khác của người sử dụng lao động trong đó ghi rõ thời điểm quý vị được tuyển dụng, mức lương và tổng thu nhập hoặc tại sao quý vị không làm việc.

### Các Giai Đoạn Thiếu Tài Liệu

1.

GCCF 1012	<b>MẪU LỰA CHỌN THANH TOÁN CUỐI CÙNG</b> <b>Ngày Thông Báo:</b> <b>Hạn Chót Nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại:</b> <b>Ngày Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng Hết Hạn:</b>			
	<b>A. THÔNG TIN VỀ NGƯỜI YÊU CẦU BỒI THƯỜNG</b>			

<b>Tên Người Yêu Cầu Bồi Thường</b>		<b>Mã Số Người Yêu Cầu Bồi Thường</b>		
<b>Địa Chỉ</b>	Phố	Thành Phố	Tiểu Bang	Mã Zip
<b>Loại Người Yêu Cầu Bồi Thường</b> (Individual or Business)	<b>Loại Doanh Nghiệp</b>		<b>Mã Zip của Tổn Thất</b>	

<b>B. THÔNG TIN ĐẠI DIỆN LUẬT SƯ</b>				
<input type="checkbox"/>	GCCF không có thông tin rằng Người Yêu Cầu Bồi Thường được đại diện bởi một luật sư.			
<input type="checkbox"/>	GCCF được thông báo rằng Người Yêu Cầu Bồi Thường được đại diện bởi một luật sư.			

<b>Tên Luật Sư</b>		<b>Hãng Luật</b>		
<b>Địa Chỉ</b>	Phố	Thành Phố	Tiểu Bang	Mã Zip

<b>C. CHỌN CHẤP NHẬN ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN CUỐI CÙNG</b>	
<input type="checkbox"/>	Tôi lựa chọn Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng được mô tả trong Thư Quyết Định của tôi và thừa nhận rằng việc thanh toán này phải thực hiện mọi khoản lưu giữ chưa thanh toán trong <b>Tài Liệu Đính Kèm E</b> của Thư (nếu Thư có Tài Liệu Đính Kèm E) và bất kỳ quyền lưu giữ nào khác mà GCCF nhận được trước khi thanh toán cho Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng. GCCF sẽ gửi cho quý vị một Giấy Giải Trừ và Cam Kết Không Kiện mà quý vị cần phải ký và gửi trả lại để được thanh toán.

<b>CHỮ KÝ</b>			
<b>Chữ ký của Người Yêu cầu Bồi thường</b>		<b>Ngày tháng</b>	____/____/____ (Ngày/Tháng/Năm)
<b>Tên Người Ký</b> (Chữ In Hoa)			

Quý vị có thể hoàn tất và gửi Mẫu Lựa Chọn Thanh Toán Cuối Cùng này để lựa chọn được thanh toán cho Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng này bằng các cách sau:

<b>1.</b>	<b>Bằng Email Có Đính Kèm PDF:</b> (Gửi email muộn nhất vào nửa đêm của ngày hết hạn trả lời theo múi giờ của quý vị)	Gửi email đến <a href="mailto:NoticesandOffers@gccf-claims.com">NoticesandOffers@gccf-claims.com</a>
<b>2.</b>	<b>Bằng Thư:</b> (Dấu bưu điện muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Gulf Coast Claims Facility Kenneth R. Feinberg, Administrator P.O. Box 9658 Dublin, OH 43017-4958
<b>3.</b>	<b>Bằng Thư Chuyển phát qua đêm, Thư Bảo đảm Có Hồi Báo hoặc Thư Bảo đảm:</b> (Đưa cho dịch vụ chuyển phát muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Gulf Coast Claims Facility Kenneth R. Feinberg, Administrator 5151 Blazer Pkwy., Suite A Dublin, OH 43017

<b>MẪU LỰA CHỌN THANH TOÁN CUỐI CÙNG</b>		
<b>Ngày Thông Báo:</b>		
<b>Hạn Chót Nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại:</b>		
<b>Ngày Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng Hết Hạn:</b>		
<b>4.</b>	<b>Bằng Fax:</b> (Gửi muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	1-866-682-1772
<b>5.</b>	<b>Thăm Văn Phòng Tại Chỗ GCCF:</b> (Muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Quý vị có thể đưa hồ sơ tài liệu đến một Văn Phòng Tại Chỗ GCCF muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị. Truy cập <a href="http://www.gulfcoastclaimsfacility.com">www.gulfcoastclaimsfacility.com</a> để xem một danh sách các Văn Phòng Tại Chỗ hay gọi 1-800-916-4893 và hỏi các địa điểm Văn Phòng Tại Chỗ.
<b>6.</b>	<b>Lựa Chọn Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng Online:</b> (Hoàn tất muộn nhất là vào nửa đêm của ngày hết hạn trả lời theo múi giờ của quý vị)	Quý vị có thể chấp nhận Đề Nghị Thanh Toán Cuối Cùng bằng điện tử bằng cách truy cập website của GCCF tại <a href="http://www.gulfcoastclaimsfacility.com">www.gulfcoastclaimsfacility.com</a> và xem tình trạng yêu cầu bồi thường của quý vị bằng cách nhấp vào mục “Check Claim Status” (Kiểm Tra Tình Trạng Yêu Cầu Bồi Thường).

GCCF 1119	<b>MẪU LỰA CHỌN XEM XÉT LẠI</b> <b>Ngày Thư Quyết Định:</b> <b>Ngày Hết Hạn Nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại:</b>
-----------	---

**A. THÔNG TIN VỀ NGƯỜI YÊU CẦU BỒI THƯỜNG**

<b>Tên Người Yêu Cầu Bồi Thường</b>		<b>Mã Số Người Yêu Cầu Bồi Thường</b>	
<b>Địa Chỉ</b>	Phố	Thành Phố	Tiểu Bang Mã Zip
<b>Loại Người Yêu Cầu Bồi Thường</b> <small>(Individual or Business)</small>	<b>Loại Doanh Nghiệp</b>	<b>Mã Zip Tổn Thất</b>	

**B. LỰA CHỌN ĐÁNH GIÁ LẠI YÊU CẦU BỒI THƯỜNG**

<input type="checkbox"/>	<p>Tôi yêu cầu Xem Xét Lại Thư Quyết Định của tôi và hiểu rằng các tính toán thanh toán của tôi có khả năng sẽ thay đổi hoặc vẫn nguyên như cũ. Tôi hiểu rằng GCCF sẽ chỉ xem xét tài liệu mới nằm trong các giai đoạn tổn thất bị thiếu đã nêu trong <b>Tài Liệu Đính Kèm D</b> của Thư Quyết Định mới nhất của tôi. Nếu tôi muốn GCCF xem xét các tài liệu mới sau các giai đoạn tổn thất bị thiếu đã nêu trong <b>Tài Liệu Đính Kèm D</b> của Thư Quyết Định mới nhất của tôi, tôi sẽ nộp một Mẫu Yêu Cầu Bồi Thường Tạm Thời mới. Theo Quy Tắc Cuối Cùng của GCCF ban hành ngày 18 tháng 2 năm 2011, các yêu cầu bồi thường Thanh Toán Tạm Thời chỉ có thể được nộp một lần mỗi quý theo lịch.</p>
--------------------------	--

**C. TUYÊN BỐ CÁC VẤN ĐỀ ĐỐI VỚI XEM XÉT LẠI**

Quý vị phải hoàn tất các Phần C.1 và C.2 dưới đây để xác định (các) lý do cho yêu cầu Xem Xét Lại của quý vị và bất kỳ tài liệu mới nào đã nộp để hỗ trợ cho yêu cầu bồi thường của quý vị. Mô tả chi tiết từng khía cạnh của Thư Quyết Định mà theo đó quý vị không đồng ý và muốn đánh giá lại. Quý vị có thể đính kèm bản bổ sung nếu cần.

**C.1 Lựa chọn (các) lý do cho yêu cầu Xem Xét Lại và giải thích tại sao quý vị không đồng ý với Thư Quyết Định. Nếu quý vị lựa chọn "Khác" thì hãy xác định vấn đề cụ thể mà quý vị không đồng ý.**

<input type="checkbox"/> Thu Nhập/Doanh Thu Thực Tế Trước Sự Cố Tràn Dầu	<input type="checkbox"/> Tiền Thưởng hoặc Tiền Làm Thêm Giờ
<input type="checkbox"/> Thu Nhập/Doanh Thu Thực Tế Sau Sự Cố Tràn Dầu	<input type="checkbox"/> Người Sử Dụng Lao Động hoặc Ngành Không Chính Xác
<input type="checkbox"/> Phương Pháp Tính Thu Nhập/Doanh Thu Dự Tính	<input type="checkbox"/> Các Khoản Khấu Trừ/Bù Trừ Thanh Toán Trước Đây
<input type="checkbox"/> Tỷ Lệ LOI	<input type="checkbox"/> Chi Phí Chuẩn Bị Kế Toán/Tìm Việc
<input type="checkbox"/> Thành Phần Kinh Doanh Bị Thiếu	<input type="checkbox"/> Khác
<input type="checkbox"/> Chuyển Từ Cá Nhân sang Doanh Nghiệp	

**Giải Thích:**

**C.2 Xác định tài liệu bất kỳ hay các tài liệu đã nộp trước đây hỗ trợ cho yêu cầu Xem Xét Lại. Quý vị phải bảo đảm rằng bất kỳ tài liệu mới nào đã nộp cho GCCF với Mẫu Xem Xét Lại này.**

**D. CHỮ KÝ**

<b>Chữ ký của Người Yêu cầu Bồi thường</b>		<b>Ngày Tháng:</b>	____/____/____ <small>(Ngày/Tháng/Năm)</small>
<b>Tên Người Ký</b> <small>(Chữ In Hoa)</small>			

GCCF 1119	<b>MẪU LỰA CHỌN XEM XÉT LẠI</b> <b>Ngày Thứ Quyết Định:</b> <b>Ngày Hết Hạn Nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại:</b>	
<b>E. NỘP MẪU NÀY Ở ĐÂU:</b>		
Quý vị có thể nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại đã hoàn tất này bằng bất cứ cách nào sau đây:		
1.	<b>Bằng Email Có Đính Kèm PDF:</b> (Gửi email muộn nhất vào nửa đêm của ngày hết hạn trả lời theo múi giờ của quý vị)	Gửi email đến <a href="mailto:NoticesandOffers@gccf-claims.com">NoticesandOffers@gccf-claims.com</a>
2.	<b>Bằng Thư:</b> (Đấu bưu điện muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Gulf Coast Claims Facility Kenneth R. Feinberg, Administrator P.O. Box 9658 Dublin, OH 43017-4958
3.	<b>Bằng Thư Chuyển phát qua đêm, Thư Bảo đảm Có Hồi Báo hoặc Thư Bảo đảm:</b> (Đưa cho dịch vụ chuyển phát muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Gulf Coast Claims Facility Kenneth R. Feinberg, Administrator 5151 Blazer Pkwy., Suite A Dublin, OH 43017
4.	<b>Bằng Fax:</b> (Gửi muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	1-866-682-1772
5.	<b>Thăm Văn Phòng Tại Chỗ GCCF:</b> (Muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị)	Quý vị có thể đưa hồ sơ tài liệu đến một Văn Phòng Tại Chỗ GCCF muộn nhất là vào ngày hết hạn trả lời của quý vị. Truy cập <a href="http://www.gulfcoastclaimsfacility.com">www.gulfcoastclaimsfacility.com</a> để xem một danh sách các Văn Phòng Tại Chỗ hay gọi 1-800-916-4893 và hỏi các địa điểm Văn Phòng Tại Chỗ.
6.	<b>Lựa Chọn Yêu Cầu Xem Xét Lại Online:</b> (Hoàn tất muộn nhất là vào nửa đêm của ngày hết hạn trả lời theo múi giờ của quý vị)	Quý vị có thể nộp Mẫu Lựa Chọn Xem Xét Lại này bằng điện tử bằng cách truy cập website của GCCF tại <a href="http://www.GulfCoastClaimsFacility.com">www.GulfCoastClaimsFacility.com</a> và xem tình trạng yêu cầu bồi thường của quý vị bằng cách nhấp vào mục “Check Claim Status” (Kiểm Tra Tình Trạng Yêu Cầu Bồi Thường).